

Guatemala, 31 de marzo del 2015 ✓

Licenciada:

Clariza Lisbeth Castellanos Díaz

Viceministra de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes. ✓

Señora Viceministra:

El presente es el informe de las actividades realizadas en el mes de marzo del año 2015, de acuerdo con lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnico profesionales Numero 553-2015 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 72-2015, y para el cobro de mis honorarios presento la factura serie B número 0138. ✓

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- ✓ Apoyar logística de festivales, foros certámenes y actos de reconocimiento.
- ✓ Apoyar al departamento de Fomento de las Artes en la realización de tareas logísticas de las distintas actividades programadas.
- ✓ Apoyar en el manejo de equipo y tareas relacionadas con traslados del mismo para actividades del departamento o la sub-dirección.
- ✓ Apoyar al departamento de apoyo a la creatividad en la difusión de convocatorias, certámenes y becas dirigidos a artistas guatemaltecos, gestionar los recursos necesarios para apoyar a los grupos artísticos.

RESULTADOS:

- ✓ Se apoyó logística para la semana de música avanzada.
- ✓ Se apoyó logística del taller impartido a niños de la Fundación Infancia con Futuro de Amátitlan, realizado en el IGA.
- ✓ Se apoyó logístico al Festival del Libro "La Valiente".
- ✓ Se apoyó la logística del 15 Festival Internacional de Jazz realizado en el IGA.
- ✓ Se apoyó la logística del Certamen Diálogos Globales Guatemala 2015.
- ✓ Se apoyó los diferentes recorridos dentro de la Galería G y T y Artecentro, sobre la obra del Maestro Roberto Cabrera con los estudiantes de Acción Joven.
- Apoyó a diferentes actividades de esta Dirección

Atentamente



ROGER UNBERTO CASTRO MARTÍNEZ

Es conforme:



Javier Payeras
Jefe Depto de Apoyo a la Creatividad y
Comunicación Social del Arte
DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES